

**УТВЕРЖДЕН**  
**на заседании Правления**  
**АНО ДПО “Диона Мастер Лаб”**  
**Протокол № 70 от 15.01.2021**

**ПЛАН ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ на 2021г.**

Введение

1. Основные сведения
2. Основные сведения о деятельности
3. Сотрудники
4. Выполнение показателей за 2020г и план на 2021 г.
5. Маркетинг
6. Перспективы
7. Выводы
8. Задачи образовательной деятельности на 2021г.

**Введение**

Планы финансово-хозяйственной деятельности Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования “Диона Мастер Лаб” на 2021 год является основанием для осуществления финансовой деятельности.

Порядок составления плана финансово-хозяйственной деятельности соответствует требованиям Министерства финансов РФ (Приказ №81н от 28.07.2013г. в действующей редакции).

Требования к составлению плана финансово-хозяйственной деятельности, утверждению и размещению в свободном доступе, согласно п.6 подпункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996г. №7-ФЗ “О некоммерческих организациях” и подзаконным нормативным актам, в обязательном порядке реализуются только государственными (муниципальными) образовательными организациями.

АНО ДПО “Диона Мастер Лаб” не является получателем субсидий и бюджетных инвестиций. Денежные средства поступают от оказания платных образовательных услуг и расходуются согласно уставным целям. В связи с этим, все финансовые показатели в плане финансово-хозяйственной деятельности отражаются по деятельности от оказания услуг в соответствии с Уставом Организации.

**1. Основные сведения**

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования “Диона Мастер Лаб” (АНО ДПО “Диона Мастер Лаб”) была создана 27.12.1999г. (Протокол №1)

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования “Диона Мастер Лаб” является образовательным учреждением дополнительного

профессионального образования и осуществляет свою деятельность на основании бессрочной Лицензии Департамента образования города Москвы № 038964 от 29 ноября 2017г.

Руководит деятельностью АНО ДПО «Диона Мастер Лаб» Директор – Левен Игорь Эрнстович.

### **Реквизиты компании:**

Полное название: АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДИОНА МАСТЕР ЛАБ»

Сокращенное название: АНО ДПО «ДИОНА МАСТЕР ЛАБ»

ИНН 7714168474

КПП 771301001

ОКПО 52627180

ОГРН 1027700264206

Адрес (место нахождения): 127287, ГОРОД МОСКВА, УЛИЦА Хуторская 2-я , ДОМ 38А, СТРОЕНИЕ 15, ПОМ/ КОМН IX/46

Почтовый адрес: 127287, Россия, г. Москва, 2-ая Хуторская ул., д. 38А, стр.15, офис 310

Банк: Филиал №7701 Банка ВТБ (ПАО) г. Москва

Р/счет: 40703810000000002735

Кор/счет: 30101810345250000745

БИК: 044525745

Директор: Левен Игорь Эрнстович, действует на основании Устава

Тел. +7 (495) 797-3296

E-mail: diona@masterlab.ru

## **2. Основные сведения о деятельности**

2.1 АНО ДПО «Диона Мастер Лаб» осуществляет образовательную деятельность в соответствии с рядом нормативно-правовых документов:

Федеральный закон от 29.12.201г. “Об Образовании в Российской Федерации”

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (утверждён Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013г. №499)

2.2 Целью Организации является предоставление услуг дополнительного профессионального образования.

2.3 Предметом деятельности Организации является реализация образовательных программ дополнительного профессионального образования в рамках образовательной Лицензии;

2.4 Задачи АНО:

- организация образовательного процесса в соответствии с Федеральным законом “Об Образовании в Российской Федерации”

- разработка и внедрение новых образовательных продуктов, программ и методов обучения с учётом потребностей рынка услуг;

- максимальное упрощение рынка процесса обучения при освоении образовательных программ;

- привлечение максимального количества обучаемых для получения новых теоретических знаний и практических навыков руководителей и специалистов в связи с повышением требований к уровню их квалификации в эпоху цифровизации всех отраслей экономики страны.

2.5 Направления деятельности АНО:

- реализация программ дополнительного профессионального образования повышения квалификации;

- реализация учебных программ с использованием систем дистанционного обучения

2.6 Образовательные программы Содержание программ обучения определяется АНО самостоятельно на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов) с учетом внешних социально-экономических факторов, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Структура дополнительных профессиональных программ соответствует порядку организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам и включает в себя цели и задачи программы, описание совершенствуемой или приобретаемой компетенции, учебный план, учебно-тематический план, содержание программы, список используемой литературы, итоговые тестирования.

По итогам успешного освоения программ обучения слушателям выдается удостоверение установленного образца, утвержденное внутренним Приказом и Положениями.

2.7 В настоящее время потребителями услуг дополнительного профессионального образования являются специалисты и руководители имеющие высшее и среднее профессиональное образование.

2.8 Образовательные услуги в АНО платные. Взаимоотношения АНО и слушателей регулируются Договором, определяющим сроки обучения, размер оплаты за обучение, программу обучения и другие важные условия.

### **3.Сотрудники АНО ДПО “Диона Мастер Лаб”**

3.1 С каждым годом штат сотрудников АНО увеличивается. На начало 2020г. в штате – 13сотрудников. В штате АНО - Преподаватели, Руководители отделов и специалисты. В 2019 году на работу было принято 2 преподавателя (в том числе 1 иностранный специалист высокой квалификации).

3.2 Все сотрудники проходят плановое повышение квалификации, аттестации по охране труда и пожарно-техническому минимуму.

3.3Административно-управленческий персонал АНО выполняет следующие функции:

- построение системы взаимоотношений с Клиентами;
- мониторинг, анализ и планирование ежедневной деятельности АНО;
- круг должностных обязанностей бухгалтера АНО: ведение бухгалтерского и налогового учета; предоставление налоговой и финансовой отчетности в соответствующие органы и сроки, установленные действующим законодательством;
- развитие АНО.

3.4 В обязанности Преподавателей входит:

- непосредственное обучение слушателей;
- консультирование слушателей;
- проведение тестирований промежуточных и итоговых;
- написание программ обучения.

3.5 Заместители директоров и Руководители отделов (с подчиненными отделами и службами) участвуют в координации работы АНО по своим направлениям:

- выстраивание стратегии взаимодействия с иностранными учебными центрами,
- разработка новых методов и технологий реализации учебных программ,
- ведение переговоров с Партнёрами и Клиентами, заключение Договоров
- контроль за своевременным сбором первичной документации обучения.

3.6 Несмотря на отмеченный в 2017-2019 гг. рост объёма оказываемых образовательных услуг, потребность в высококвалифицированном преподавательском составе остается в связи с разработкой новых учебных программ в том числе и для реализации с применением СДО.

### **4. Выполнение показателей за 2019г и план на 2020 г.**

**Отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств за 2020г.**

	<b>Сумма, руб.</b>
остаток денежных средств на начало года	<b>5 208 154</b>
Обучение	52 157 607
Прочие поступления	1 555 566
Расходы всего	51 553 339
ФОТ	10 801 060
Оплата в фонды по ФОТ	2 296 883
Оплата поставщикам и подрядчикам	34465096
Налоги и обязательные платежи	3 990 300
остаток денежных средств на конец года	7 367 988

Целевых средств из бюджетов всех уровней – НЕТ.

Прогнозные значения плановых показателей на 2021г. принимаются на основании осторожного прогноза оказываемых образовательных услуг и с учетом угрозы дальнейшего продолжения глобальной мировой пандемии коронавирусного заболевания, способной повлиять на все страны и регионы уровень их экономического роста в 2021г.

<b>Плановые показатели на 2021 год</b>	<b>Сумма, руб.</b>
Обучение	58 500 000
Расходы всего	57 500 000
ФОТ	9 500 000
Оплата в фонды по ФОТ	2 945 000
Оплата поставщикам и подрядчикам	42 000 000
Налоги и обязательные платежи	3 000 000

### **5. Маркетинг**

Маркетинговая деятельность обеспечивает реальное видение рынка образовательных услуг, осознание собственной позиции и ниши, позволяет создавать и прогнозировать условия обеспечения качества оказываемых образовательных услуг.

В план Работы АНО на 2021 включить:

- Исследование рынка образовательных услуг по различным сегментам (ценовая политика, спектр услуг, актуальность и популярность тех или иных тем и направлений);
- Исследование рынка дополнительных образовательных услуг;
- Развитие сегмента предоставления образовательных услуг с использованием СДО.

### **6. Перспективы**

Основная цель АНО ДПО “Диона Мастер Лаб” – это не получение прибыли, а выполнение социального заказа, решения задач цифровизации экономики РФ через удовлетворение потребности рынка в образовательных услугах по тематикам ИТ, компьютерной безопасности, в получении иных знаний в областях высоких технологий.

Среди перспектив своего развития Организация выделяет :

- стратегическое планирование маркетинговой деятельности;
- введение строго режима экономии ресурсов, повышения эффективности их использования;

- рационализация труда с использованием технологий удалённого доступа к инфраструктуре и ресурсам;
- продолжение политики привлечения высококвалифицированных кадров;
- повышение эффективности работы за счёт постоянного обучения сотрудников

## **7. Выводы**

Годовой план является основным документом финансового планирования деятельности АНО ДПО “Диона Мастер Лаб”.

Расходование средств от приносящей доход деятельности осуществляется на выплату заработной платы преподавателям и сотрудникам учебного центра, на оплату налогов, страховых взносов, аренду учебных классов и офисов, аренду учебного оборудования и лабораторий, содержание и ремонт собственного оборудования, укрепление материально-технической базы, приобретение учебного оборудования, компьютеров, приобретение и сопровождение компьютерных программ программного обеспечения

Финансово-хозяйственная деятельность АНО ДПО “Диона Мастер Лаб” ведётся тщательно и последовательно, часть денежных средств используется для развития образовательной организации.

## **8. Задачи образовательной деятельности на 2021 год**

1. Повышать профессиональную компетентность педагогов через внедрение активных форм работы (промежуточный контроль знаний в ходе обучения через геймификацию, визуализацию и т.п. особенно в случае применения дистанционных технологий обучения слушателей)
2. Обеспечить постоянное повышение квалификации Преподавателей не только через формальную процедуру “повышения квалификации”, но и через постоянное получение новых квалификационных уровней Преподавателями путем сдачи экзаменов через международные сертификационные системы Pearson VUE, Thomson Prometric и т.п.
3. Постоянное повышение качества обучения через обеспеченность процесса обучения внедрением новых методов и разнообразием применяемых технических средств
4. Провести актуализацию всех учебных программ на предмет их соответствия отраслевым стандартам и возможность их освоения в онлайн формате и разных формах обучения (очное, заочное, очно-заочное)